

Informatie voor gastouders



Informatie voor gastouders over gastouderopvang 2022

Gastouderopvang: een kleinschalige vorm van kinderopvang die plaats vindt bij een gastouder thuis, in een gezinssituatie, dicht bij huis of werk, op vaste of flexibele tijden en die door een gastouderbureau tot stand is gebracht en wordt begeleid.

INFORMATIE VOOR GASTOUDERS OVER GASTOUDEROPVANG

Het gastouderbureau bemiddelt tussen ouders die opvang zoeken voor hun kind(eren) in de leeftijd van 0 tot 13 jaar (vraagouders) en ouders die thuis tegen een vaste vergoeding kinderen willen opvangen (gastouders).

Wie kan gastouder worden?

Gastouders

- vinden het leuk om met kinderen om te gaan;
- hebben minimaal een diploma mbo-2 Helpende (Zorg en) Welzijn of een gelijkgesteld diploma. Ook een Certificaat goed gastouderschap voldoet;
- hebben aandacht, tijd en energie over om kinderen vertrouwd en veilig op te kunnen vangen;
- willen gedurende een paar dagdelen tot een hele week zorgen voor een of meer kinderen en kunnen deze verantwoordelijkheid aan;
- kunnen en willen hun ideeën over opvoeden bespreken met de vraagouder.

Er kunnen verschillende redenen zijn om gastouder te willen worden bijvoorbeeld omdat:

- u graag een speelkameraadje voor uw eigen kind(eren) wilt,
- u aandacht, tijd en energie over heeft omdat uw eigen kinderen naar school zijn,
- uw kinderen al volwassen zijn en u graag een zinvolle invulling van uw dagen wilt hebben.

Gastouders vinden vaak veel voldoening in hun werk. Het levert gezelligheid, uitbreiding van contacten en tevens een verdiensite op. Gastouders zijn echter **niet** in dienst van het gastouderbureau.

Voorwaarde is dat de gastouder een positieve houding heeft ten aanzien van het omgaan met kinderen en dat de gastouder het gastkind een vast, vertrouwd en veilig opvangadres kan bieden.

Het gastouderbureau vraagt van een gastouder:

- dat u voldoet aan de wettelijke eisen voor gastouders;
- dat u tenminste 18 jaar bent;
- dat u minimaal 8 uur per week kan opvangen en in ieder geval twee dagdelen per week beschikbaar bent;
- dat u voor langere tijd opvang kan bieden;
- dat u en eventuele gezinsleden positief staan t.o.v. gastouderopvang;
- dat u open kan staan voor mogelijk andere ideeën en levenswijze van de ouders;
- dat u bereid bent tot samenwerking met het gastouderbureau;
- dat u bereid bent tot het maken en naleven van duidelijke afspraken met de vraagouders;
- dat u kan voldoen aan veiligheids- en hygiënenormen;
- dat u voldoende speelruimte binnen en buiten de woning heeft;
- dat u uw medewerking verleent aan de jaarlijkse risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en de jaarlijkse evaluatie van de opvang;
- dat u samen met de ouder zorg wil dragen voor een zo optimaal mogelijke kinderopvang;
- dat u en uw inwonende volwassen gezinsleden een Verklaring omtrent Gedrag kunnen overleggen;
- dat u en uw inwonende volwassen huisgenoten zich inschrijven in het Personenregister Kinderopvang.
- dat u beschikt over een certificaat EHBO voor kinderen van het Oranje Kruis of een gelijkgesteld certificaat.

Aantal kinderen bij een gastouder

- U mag maximaal zes kinderen van 0 tot 13 jaar opvangen. Daarbij worden de eigen kinderen tot 10 jaar meegeteld.
- U mag niet meer dan vijf kinderen tegelijk opvangen, als deze kinderen allemaal jonger dan 4 jaar zijn. Dit is inclusief de eigen kinderen tot 4 jaar.
- Er mogen maximaal vier kinderen van 0 en 1 jaar aanwezig zijn, waarvan twee kinderen van 0 jaar. Dit is ook weer inclusief eigen kinderen van deze leeftijd.

Als u drie of meer kinderen tegelijkertijd opvangt heeft u een achterwacht, die in het geval van calamiteiten snel aanwezig kan zijn.

U heeft voor kinderen tot 1,5 jaar een aparte slaapruiimte en er zijn binnen en buiten voldoende speelgelegenheden, afgestemd op het aantal kinderen in die leeftijdscategorie.

De overheid heeft verplicht gesteld dat de locatie waar u kinderen opvangt altijd en volledig **rookvrij** is. Bovendien is deze locatie voorzien van voldoende en goed werkende rookmelders.

Wat betekent het om gastouder te zijn?

Kinderen hebben de hele dag aandacht nodig en vragen veel energie. Om dit aan te kunnen is het belangrijk gezond en fit te zijn. Ieder kind vraagt aandacht en heeft verzorging, eten en rust nodig. Het is moeilijk dit naast het huishouden te doen. Dit betekent dat een deel van het huishoudelijk werk zal verschuiven naar tijden dat er geen kinderen zijn of naar tijden dat ze slapen.

Het is van belang dat ook uw eventuele partner en kinderen positief staan tegenover gastkinderen. Uw eigen kinderen moeten wellicht uw aandacht voor hen en hun speelgoed delen met andere kinderen. Anderzijds: kinderen vinden het vaak erg leuk als er gastkinderen komen spelen. Daarnaast is het goed als u in en om huis voldoende ruimte en mogelijkheden heeft om kinderen veilig op te vangen. Hierbij moet u ook rekening houden met uw eigen kinderen.

HOE WERKT HET GASTOUDERBUREAU?

Na aanmelding zal de bemiddelingsmedewerker van het gastouderbureau (vanaf nu medewerker genoemd) contact met u opnemen. Zij zal een afspraak met u maken voor een huisbezoek. Tijdens het huisbezoek neemt u samen een vragenlijst door zodat de medewerker zich een duidelijk beeld kan vormen van uw wensen en mogelijkheden en of deze passen bij de vragen voor opvang bij het gastouderbureau. Aan de hand van selectiecriteria zoals o.a. uw opleiding, motivatie, ervaring en kennis en de veiligheid en hygiëne van de woning wordt uw geschiktheid als gastouder bekeken en wordt u ingeschreven bij ons gastouderbureau.

Landelijk Register Kinderopvang (LRK)

Pas wanneer u gekoppeld bent aan een vraagouder en de benodigde formulieren zoals kopieën van relevante diploma's, certificaten, identiteitskaart of paspoort bij ons aanwezig zijn én u bent ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang, kunnen we u aanmelden voor de landelijke registratie. De aanmelding gebeurt door ons bij de gemeente waar u woont. Sommige gemeentes brengen hiervoor kosten in rekening (leges). De gemeente geeft de aanmelding door aan de GGD. Een inspecteur van de GGD zal de documenten toetsen en een afspraak maken voor een inspectiebezoek.

De inspecteur zal naar aanleiding van dit bezoek een advies geven aan de gemeente. Bij een positief advies zal de gemeente u opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Bemiddeling

De medewerker zoekt naar een geschikte combinatie van vraagouder en gastouder. Zowel gastouder als vraagouder ontvangen een anonieme beschrijving van elkaar. Aan de hand hiervan besluiten beide partijen of ze wel of niet een kennismakings- gesprek willen aangaan.

Dit kennismakingsgesprek vindt plaats bij de gastouder thuis.

De medewerker zal dit gesprek begeleiden. Na enkele dagen bedenktijd wordt er weer contact met u opgenomen.

Koppeling

Wanneer gastouder en vraagouder beiden bereid zijn tot samenwerking, kan de koppeling een feit worden. Tijdens dit koppelingsgesprek worden afspraken omtrent opvangdagen en -uren, vergoeding, ziekte, vakanties en betaling schriftelijk vastgelegd. Het is belangrijk dat beide partijen de gemaakte afspraken nakomen en dat er veel ruimte is voor overleg over opvoedingszaken zoals eten, slapen, spelen en de ontwikkeling van kinderen. De basis voor het goede verloop van de opvang is wederzijds vertrouwen en dat kan alleen bereikt worden door open te staan voor elkaars ideeën over de omgang met de kinderen.

Start van de opvang

De opvang kan van start gaan als u staat ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Ouders hebben vanaf dit moment recht op de kinderopvangtoeslag. Bovendien moet de risico-inventarisatie worden uitgevoerd voordat de opvang begint.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Veilige opvang van kinderen is belangrijk. Het gastouderbureau is wettelijk verplicht om vooraf en daarna jaarlijks een risico-inventarisatie uit te voeren in het huis waar het gastkind wordt opgevangen. De bedoeling is om risico's voor kinderen zoveel mogelijk te beperken en de kans op letsel zoveel mogelijk uit te sluiten. Hierbij wordt gekeken naar situaties in en om de woning die onveilig kunnen zijn voor het kind. De leeftijd en het karakter van het kind spelen daarbij een grote rol. In overleg met de medewerker worden eventuele veiligheidsrisico's beschreven en worden er in het voorkomende geval afspraken gemaakt om het risico uit te sluiten/ te verkleinen. Deze afspraken worden vastgelegd in het actieplan.

Proefperiode

Voordat de koppeling definitief wordt is er een proefperiode van ± twee maanden. Na deze periode neemt de medewerker telefonisch contact op met de gastouder en de vraagouder om te vragen of de opvang goed bevalt en of afspraken eventueel moeten worden bijgesteld. Bevalt de opvang beide partijen goed dan kan de koppeling gewoon doorgaan. Vraagouder en gastouder sluiten samen een overeenkomst van opdracht.

Begeleiding: minimaal twee jaarlijkse bezoeken

Na de definitieve koppeling blijft het gastouderbureau bij de opvang betrokken. De medewerker zal u jaarlijks minimaal twee keer bezoeken. Het eerste bezoek betreft de uitvoering van de risico-inventarisatie en het tweede huisbezoek staat in het teken van de evaluatie van de opvang: hoe verloopt de opvang, voelen de kinderen zich thuis bij de gastouder, zijn er nieuwe afspraken nodig, etc. Voorafgaand aan dit bezoek worden vraagouders telefonisch benaderd over het verloop van de opvang en kunnen zij aangeven of zij bij de evaluatie aanwezig willen zijn.

Natuurlijk kunt u op andere momenten met al uw vragen en opmerkingen betreffende de opvang contact met het gastouderbureau opnemen. Enkele keren per jaar worden er bijeenkomsten voor de gastouders georganiseerd. Het gastouderbureau hoopt dat u als gastouder zoveel mogelijk bij deze bijeenkomsten aanwezig zal zijn.

Eerste Hulp aan kinderen

Gastouders zijn verplicht om kennis te hebben van EHBO aan kinderen en beschikken over een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis. Gastouders zorgen ervoor dat de geldigheid niet verloopt en dat zij op tijd een herhalingscursus volgen. Het gastouderbureau biedt haar gastouders de mogelijkheid de herhalingscursus te volgen.

Vergoeding voor de gastouder

Het gastouderbureau heeft de volgende richtlijnen voor de vergoeding: (de gastouder mag afwijken)

| | |
|------------------------------|--|
| * dagopvang: | € 5,36 per kind per uur (07.00 – 19.00 uur) |
| * avond/nacht/weekendopvang: | toeslag € 0,75 per kind per uur (19.00 – 23.00 uur en van 6.00 – 7.00 uur) |
| * nachtopvang : | toeslag € 0.75 per kind per nacht |
| maximaal 3 uren per nacht | (23.00 - 06.00 uur: als het gastkind bij de gastouder slaapt) |

Gastouders zijn vrij om hun eigen tarief te bepalen.

Het debiteurenrisico mag wettelijk niet bij TIKO liggen: dat betekent dat gastouders niet uitbetaald mogen worden als de ouder (nog) niet heeft betaald. TIKO doet er alles aan om dergelijke situaties te voorkomen.

Naast de vergoeding voor de opvang zijn vraagouders aan gastouders nog een onkostenvergoeding verschuldigd voor maaltijden en reiskosten.

Voor de vergoeding van maaltijden adviseert het gastouderbureau € 1,00 voor een broodmaaltijd en € 1,50 voor een warme maaltijd.

Als u autokosten moet maken voor de opvang, dan is het advies een vergoeding van € 0,25 per kilometer. Vraagouders en gastouders regelen onderling de wijze van betalen.

Gastoudervergoeding en de belastingen

U bent als gastouder niet in loondienst bij het gastouderbureau. Een gastouder ontvangt voor haar werkzaamheden als gastouder geen loon maar een vergoeding. De belastingdienst ziet deze vergoeding wel als inkomen! Aan het einde van het jaar zult u dus uw inkomsten als gastouder moeten opgeven. Daarnaast moet u ook een inkomensafhankelijke premie voor de Zorgverzekeringswet betalen. Als u wilt weten wat u aan uw opvangwerkzaamheden gaat overhouden, kunt u het beste contact opnemen met de **Belastingdienst** in Leeuwarden. Telefoon: 0800-0543.

Tevens adviseren wij u, als u een uitkering ontvangt zoals bijvoorbeeld WIA, bijstand of WW, vooraf contact op te nemen met de uitkerende instantie. Het is mogelijk dat u gekort wordt op uw uitkering als u als gastouder gaat werken.

Uitleen van materialen

Wanneer u kinderen opvangt en u bent niet in het bezit van de benodigde spullen voor de opvang van kinderen dan kunt u bij TIKO materialen lenen als ze op voorraad zijn.

Te denken valt aan een kinderstoel, bedje, box, buggy, etc.

Nadere inlichtingen:

TIKO Kinderopvang

Voorstraat 34,

9291 CK Kollum

Tel: 0511 – 543017

e-mail: gob@tikokinderopvang.nl

www.tikokinderopvang.nl

www.facebook.com/tikogastouderbureau